

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA OSLAVANY,
okres Brno-venkov,
Hlavní 43, 664 12 OSLAVANY**

**KONCEPČNÍ
ZÁMĚRY
a
PLÁN PRÁCE**

školní rok

2016/2017

I. Koncepční záměry a hlavní úkoly

A. na období let 2016 – 2018

Střednědobé výchovně vzdělávací cíle

1. Ve školním roce 2016/2017 probíhá výuka podle **školního vzdělávacího programu (ŠVP) ZŠ Oslavany ze dne 18. 6. 2009**, a to ve všech ročnících.
2. Na základě vlastní průběžné analýzy vzdělávacího programu a hodnocení České školní inspekce je realizován **ŠVP včetně dodatků**, které aktuálně reagují na zkušenosti s využíváním ŠVP v uplynulém období a na změny v rámcovém vzdělávacím programu. Nový dodatek ŠVP platný od 1. 9. 2016 reaguje na aktuální úpravu RVP v oblasti tzv. inkluzivního vzdělávání. Škola má proškoleny dva koordinátory ŠVP. Pro I. stupeň je to Mgr. Urbanová a pro II. stupeň Mgr. Horák. Pod jejich vedením se budou ostatní vyučující aktivně podílet na průběžném hodnocení a všech dalších úpravách a aktualizacích ŠVP. Záměrem je v průběhu dvou let zpracovat ŠVP v systému ČŠI InspIS a proškolit dalšího vyučujícího jako koordinátora ŠVP.
3. Ve svém učebním plánu škola preferuje následující vzdělávací obory – **cizí jazyky, informatiku, ekologickou výchovu, dopravní výchovu**. Tomuto zaměření odpovídá skladba učebního plánu v oblasti volitelných případně nepovinných předmětů. Svoji důležitost má však v učebním plánu školy každý předmět a je mu věnována náležitá pozornost.
4. Povinná **výuka cizích jazyků** je zahájena ve 3. ročníku, všichni žáci se učí anglický jazyk. Od 7. ročníku je zařazen druhý cizí jazyk (německý jazyk) jako povinný předmět, a to v dotaci 2 hodiny týdně.
5. V rámci **praktických činností** se v 6. ročníku je pro chlapce zařazen předmět **technické činnosti**, pro dívky **provoz a údržba domácnosti**, v 7. ročníku **příprava pokrmů**, v 8. ročníku **pěstivatelství** a v 9. ročníku **dopravní výchova**.
6. Tematický okruh **Svět práce** je pokryt samostatným předmětem **volba povolání**, zařazeným do 8. ročníku, a dále vybranými kapitolami v rámci výuky **občanské výchovy** v 9. ročníku.
7. Výuka **informatiky** probíhá od 2. do 9. ročníku a je v ŠVP je zařazena jako povinný předmět.
8. **Dopravní výchova** je pro žáky 4. a 9. ročníku zařazena jako povinný předmět. Na základě dobrých zkušeností z provozu na dětském dopravním hřišti je škola připravena realizovat projekt systematické přípravy v oblasti **dopravní výchovy**, která bude probíhat ve spolupráci s BESIPem, DDM Oslavany a autoškolou. Dopravní hřiště si zachovává svůj regionální charakter, pro dopravní výchovu ho využívají okolní základní školy. Na jaře 2017 škola bude opět ucházet o spolupráci při pořádání okrskového a oblastního kola dopravní soutěže.
9. Škola má zřízeno **školní poradenské pracoviště**, které kromě vedení školy tvoří výchovný poradce, speciální pedagog, školní psycholog a metodik prevence. Cílem tohoto školního poradenského pracoviště je poskytovat žákům a jejich zákonným zástupcům poradenské služby především v těchto oblastech:
 - prevence školní neúspěšnosti

- primární prevence sociálně patologických jevů včetně záškoláctví
 - kariérové poradenství integrující vzdělávací, informační a poradenskou podporu vhodné volbě vzdělávací cesty a pozdějšímu profesnímu uplatnění
 - odborná podpora při integraci a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří podle § 16 školského zákona potřebují k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění nebo užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními poskytnutí podpůrných opatření
 - péče o vzdělávání nadaných a mimořádně nadaných žáků
 - průběžná a dlouhodobá péče o žáky s neprospěchem a vytváření předpokladů pro jeho snižování
 - metodická podpora učitelům při aplikaci psychologických a speciálně pedagogických poznatků a dovedností do vzdělávací činnosti školy
10. Pro žáky se **speciálními vzdělávacími potřebami** je zavedena skupinová forma reedukace vývojových poruch učení v rámci tzv. dyslektických hodin ve 2. až 5. ročníku, a to pod vedením zkušených pedagogů v součinnosti s jednotlivými vyučujícími a rodiči. Tato forma nápravy poruch učení bude podle potřeby doplněna o individuální formy nápravy výukových a jiných obtíží, rovněž je nabízena individuální **logopedická poradenská činnost a péče**.
 11. Dle doporučení PPP nebo SPC je ve škole realizována výuka **individuálně integrovaných žáků** v běžných třídách a těmto žákům je věnována odpovídající péče.
 12. Ve školním roce 2016/2017 jsou ve škole zřízeny funkce **asistentů pedagoga**, a to na základě doporučení PPP nebo SPC a se souhlasem Krajského úřadu Jihomoravského kraje. Tato pozice je zřízena vzhledem k individuální integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Funkce pedagogického asistenta bude k 1. 9. 2016 zřízena ve třídách 1.C, 2.A, 3.B, 4.B, 6.B.
 13. Škola poskytuje **nadaným žákům** prostor pro další rozvoj jejich nadání několika způsoby. Základem je individuální přístup vyučujícího v rámci výuky každého předmětu, který by měl žáka vhodně motivovat a vést k rozvoji jeho schopností. Velký prostor pro rozvoj nadání poskytuje rovněž dělená výuka mnoha předmětů, při níž může vyučující využít škálu efektivních výukových forem a metod. Dalším prvkem v rozvoji mimořádného nadání dětí je skladba učebního plánu, kde systém povinných předmětů vhodně doplňuje nabídka volitelných a nepovinných předmětů. Vyučující pozitivně motivují nadané žáky k účasti v různých soutěžích a olympiádách, dostávají rovněž prostor k individuální přípravě na tyto soutěže.
 14. Při výchovném působení na žáky se důsledně zaměříme na základní pravidla **slušného chování**, a to ve vzájemných vztazích učitel a žák, ale i mezi žáky v třídních kolektivech.
 15. Téma **Ochrana člověka za mimořádných situací** je zařazeno v každém ročníku. Toto téma bude vhodně včleněno do časových a tematických plánů – na I. stupni především v předmětech prvouka, přírodověda a vlastivěda, na II. stupni se téma objeví v rámci výchovy ke zdraví.
 16. V nabídce aktivit pro volný čas bude škola preferovat spolupráci s DDM Oslavany a bude motivovat žáky k účasti v různých **zájmových kroužcích**, organizovaných DDM pro žáky obou stupňů školy.
 17. Bude pokračovat spolupráce vedení školy se **Školskou radou** podle platných právních předpisů.

18. Ve školním roce 2016/2017 bude škola maximálně podporovat zapojení žáků do **soutěží a olympiád**. V této oblasti bude podporován pozitivní trend z minulých let – pestrá nabídka různých soutěží na úrovni školních kol, nejlepší žáci pak budou reprezentovat v okrskových, okresních či krajských kolech.
19. V průběhu školního roku se uskuteční školní kola **soutěží na I. stupni** takto: listopad 2016 – soutěž ve šplhu, leden 2017 – plavecká soutěž, březen 2017 – recitační soutěž a soutěž ve fotbalu McDonald's Cup, duben 2017 – pěvecká soutěž, červen 2017 – sportovní den.
20. Podporu budou mít různé poznávací a vlastivědné **exkurze** jako vhodný doplněk výuky v návaznosti na různé předměty. Všechny tyto akce by měly být dobře promyšleny a naplánovány, vyučující byli na jednání pedagogické rady dne 29. 8. 2016 seznámeni s podmínkami, za kterých lze exkurze uskutečňovat. Jedná se o plánování, návaznost na výuku, písemnou zprávu a systém vyúčtování.
21. V průběhu školního roku 2016/2017 se uskuteční v Plavecké škole Třebíč **plavecký výcvikový kurz** pro žáky 4. tříd (24. 4. – 26. 6. 2017). Žáci 3. tříd budou mít plavecký výcvik v Plavecké škole v Nové Vsi, a to rovněž ve 2. pololetí školního roku. V případě dostatečného zájmu žáků lze v průběhu školního roku uskutečnit pobyty dětí ve **školách v přírodě** se zaměřením na ekologickou výchovu a vzdělávání. Ve spolupráci s DDM Oslavany budou žákům nabízeny **zimní lyžařské pobyty**.
22. Stále velká pozornost bude věnována **prevenci šikany a záškoláctví**, důsledně se bude postupovat podle platných předpisů ve spolupráci se školním poradenským pracovištěm, dětskou lékařkou, sociální komisí, oddělením péče o dítě a pracovníky policie.
23. Součástí plánu školy je **minimální preventivní program**, jehož realizací se přispívá k prevenci výskytu sociálně patologických jevů ve škole. V rámci protidrogové prevence bude škola usilovat o nové formy prevence a o větší zapojení rodičů v této oblasti.
24. **Žákovský parlament** budou tvořit jeden až dva zástupci žáků z jednotlivých tříd od 2. do 9. ročníku. Ředitel, zástupce ředitele, vedoucí učitelka I. stupně, výchovná poradkyně, školní metodik prevence, školní psycholog se s těmito žáky budou 2-3 za pololetí scházet s cílem prodiskutovat a řešit aktuální problémy ve vzájemných vztazích mezi žáky, mezi žáky a jejich vyučujícími. Žáci zde budou moci přicházet s různými náměty, na straně druhé bude smyslem těchto schůzek také zpětné výchovné působení na všechny žáky školy. Pro podobné účely budou moci žáci využívat **schránku důvěry**.
25. Třídní učitelé průběžně hodnotí **prospěch a chování žáků** a prostřednictvím zápisů do žákovských knížek o tomto informují rodiče žáků. Další informace jsou rodičům poskytovány od všech vyučujících v době konání **třídních schůzek** nebo po předchozí domluvě i v jinou dobu tak, aby nedocházelo k výraznému narušování vyučování. Povinností třídních učitelů je rovněž zajistit včasné prokazatelné informování rodičů o všech aktuálních změnách rozvrhu, které způsobí změnu délky vyučování.
26. V rámci **dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků** bude škola využívat nabídek různých seminářů a kurzů. Důraz bude kladen na předávání poznatků získaných z různých forem DVPP a jejich uplatňování v praxi. Možnosti DVPP jsou ovlivněny množstvím finančních prostředků určených pro tuto oblast.
27. **Kontrolní činnost** vedení školy se v oblasti výchovně vzdělávací zaměří na přípravu pedagogů na vyučování, na realizaci ŠVP, na hodnocení žáků, na funkčnost časových a tematických plánů, na individuální přístup, na práci s žáky se specifickými vývojovými

poruchami, s nadanými žáky apod. Ve vybraných ročnících se v průběhu školního roku uskuteční kontrola písemných projevů žáků (*např. sešity, laboratorní práce*).

28. ZŠ Oslavany byla Českou školní inspekcí zařazena do vzorku škol, ve kterých bude na jaře 2017 provedeno **zjišťování výsledků žáků** prostřednictvím inspekčního elektronického testování InspIS SET. Zjišťování bude zaměřeno na výsledky žáků 5. a 9. tříd, a to v českém jazyce, matematice, cizím jazyce a dalších vzdělávacích oblastech RVP pro základní vzdělávání.

Projekty

Podporu budou mít všechny **projekty**, které mohou přispět k dalšímu rozvoji školy, a to ve všech vzdělávacích oblastech:

1. V rámci aktuální výzvy v **Operačním programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (OP VVV)** se bude v průběhu školního roku 2016/2017 zpracovávat projekt – tzv. **šablony**. V projektu bude preferována oblast personální podpory (školní speciální pedagog, školní psycholog, školní asistent) a oblast dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Zahájení realizace tohoto projektu se předpokládá v září 2017.
2. ZŠ Oslavany spolupracuje s městem Ivančice na projektu „**Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP**“ v rámci výzvy v **Operačním programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (OP VVV)**.
3. **YOUTO 2017** – jedná se o další ročník mezinárodního setkání mládeže, který navazuje na úspěšné předcházející ročníky této akce. V roce 2017 se setkání uskuteční ve Slovinsku.
4. **Projekt partnerských měst** – podíl školy na dalším rozvoji spolupráce partnerských měst Oslavan – město **Schkeuditz** (Spolková republika Německo) a **Vir** (Chorvatsko), to na různých úrovních kulturního a společenského života.
5. **Projekt v hodinách Tv** - odznak všestrannosti olympijských vítězů ve školním roce 2016/2017. Robert Změlík a Roman Šebrle, olympijští vítězové v desetiboji, královské atletické disciplíně, připravují pro žáky základních škol atraktivní pohybový program s názvem Odznak Všestrannosti Olympijských Vítězů – OVOV. Kladou si za cíl přispět ke zvýšení osobní aktivity co největšího počtu dívek a chlapců a dát současné generaci školáků příležitost zkusit sportovní začátky podobnou formou, jaká se osvědčila jim. Bodové hranice pro získání jednotlivých kvalitativních stupňů odznaku – bronzového, stříbrného, zlatého a diamantového – OVOV jsou stanoveny tak, aby byly motivační pro všechny zájemce o projekt OVOV. Co pohybový program OVOV obsahuje? 10 disciplín. Běh na 60 m, skok do dálky z rozběhu, hod míčkem, běh na 1.000 m nebo dribling s basketbalovým míčem, skákání přes švihadlo, hod medicinbalem, trojskok snožmo z místa, opakované shyby na šikmé lavičce, kliky, leh-sedy. Více o projektu lze najít na www.ovov.cz.
6. **Vánoce ve škole** – jedná se o celoškolský projekt, tradiční den otevřených dveří bude opět ve svátečním duchu. Připravena bude se sváteční výzdoba, vánoční písně a koledy v podání žáků školy, ochutnávka vánočního cukroví a nápojů včetně vánoční čajovny a další doprovodné akce. Termín: 13. 12. 2016
7. **Ekologická konference** – ve spolupráci s Komisí pro životní prostředí při MÚ Oslavany připraví žáci 9. tříd pod vedením Ing. Musilové ekologickou konferenci. Tématem bude ochrana přírody, třídění a recyklace odpadů, zásady správné výživy.

8. **Projekt HOBIT (HOdina BIologie pro živoT)** Každý druhý člověk v ČR zemře na mozkové a srdeční infarkty. Proto cílem tohoto projektu je předat jednoduché informace, které mohou vést k záchraně života při vzniku těchto onemocnění. Projekt bude realizován jednu hodinu ve dvou po sobě jdoucích letech v rámci předmětu biologie. Náplní hodin bude poutavý multimediální instruktážní program, jehož cílem bude vysvětlit podstatu těchto onemocnění, jejich příznaky a správnou reakci na ně. Projekt je zacílen na žáky osmých a devátých tříd ZŠ a realizuje se v letech 2014-2016.
9. ZŠ Oslavany navázala spolupráci se Střední školou strojírenskou a elektrotechnickou Brno, Trnkova a uzavřela smlouvu o partnerství a vzájemné spolupráci v oblasti podpory technického vzdělávání. Jedná se o **projekt Integrovaného regionálního operačního programu EU**. V rámci této spolupráce proběhnou exkurze žáků naší školy na nové odborné pracoviště, které se ve spolupráci s firmou Metaldyne Oslavany buduje ve Zbýšově.
10. Škola má zájem na dalším rozvíjení dlouhodobé spolupráce se **Střední školou dopravy, obchodu a služeb Moravský Krumlov**. V roce 2016 byla naše škola oslovena zemědělským družstvem **Pooslaví Nová Ves** a byla zahájena spolupráce v oblasti podpory zájmu dětí o oblast zemědělství a péče o krajinu, tato spolupráce bude na různých úrovních pokračovat i v dalším období.
11. **Recyklohraní** – škola bude pokračovat v programu Recyklohraní pod záštitou Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR. Je to dlouhodobý školní recyklační program, který si klade za cíl realizaci zpětného odběru baterií, akumulátorů a elektrozařízení spojený s osvětovou činností v problematice nakládání s odpady ve školských zařízeních v České republice.
12. **Přípravka pro budoucí prvňáčky – edukativní skupiny**. Tento projekt je dlouhodobě realizován pod vedením Mgr. J. a B. Šiblových a v návaznosti na činnost MŠ DUHA Oslavany. Přípravka je určena pro předškolní děti a rovněž pro jejich rodiče. Hlavním úkolem je usnadnit dětem přechod z mateřské do základní školy. Na základě vyhodnocení zkušeností z minulých let a vzhledem k nově pojaté koncepci předškolní přípravy v MŠ se bude přesná realizace projektu ještě v průběhu školního roku upřesňovat.
13. **Projekty v rámci prevence sociálně patologických jevů** – i letos bychom chtěli realizovat netradiční formy prevence především ve spolupráci s odborníky, se kterými škola již dlouhodobě spolupracuje.
14. Budou realizovány zajímavé **projekty v rámci výuky** jednotlivých předmětů nebo skupin předmětů na 1. a 2. stupni. Např.:
 - 2.B – celoroční projekt Honba za pokladem s kamarády Žofkou, Fandem a dalšími
 - 4.A – Cestománie (v rámci hodin Čj, Aj, M, Vl, Pří, Vv a Pč) a celoroční projekt Chráníme náš domov zaměřený na ekologická témata a ochranu nejbližšího životního prostředí
 - 4.B – celoroční projekt Cestujeme a poznáváme nové věci za pomoci naší CK4 (CK = cestovní kancelář)
 - čtenářské dílny jako prostředek ke zkvalitnění čtenářství a čtenářské gramotnosti, 1x měsíčně
 - 7. ročník – celoroční projekt po stopách Karla IV, v rámci výuky českého jazyka, dějepisu a výtvarné výchovy

- v rámci školního roku budou realizovány rozmanité výtvarné workshopy a tvořivé dílny jak pro děti, tak rodiče i veřejnost. Nabídka upřesněna během roku

15. **Zahraníční exkurze** v rámci výuky cizích jazyků – návštěvy Rakouska v adventním období v prosinci 2016 (tradiční exkurze do Vídně, letos nově také do Salzburku) a na jaře 2017 bude nabídnuta žákům poznávací exkurze do Německa.
16. Ve spolupráci s firmou COME Vending bude pokračovat projekt „školní mléko“, v budově I. stupně je umístěn **automat na mléko a mléčné výrobky**. Podobně bude realizován projekt „**ovoce do škol**“ a všichni žáci I. stupně tak budou moci pravidelně a zdarma konzumovat čerstvé ovoce a zeleninu.

Spolupráce s dalšími subjekty, prezentace školy na veřejnosti

1. Nabídka předmětů v učebním plánu školy je vhodně doplněna **zájmovými kroužky** a dalšími aktivitami školy a zejména působením **Domu dětí a mládeže a školní družiny Oslavany** (výukové programy, dopravní výchova, keramika). Škola bude nadále spolupracovat se všemi organizacemi, které se zaměřují na volný čas dětí a mládeže. Bude pokračovat spolupráce s okolními ZŠ (např. ZŠ TGM Na Brněnce Ivančice, ZŠ Ivančice – Němčice, ZŠ Nová Ves, ZŠ Neslovice), a to na různých úrovních – konzultace v oblasti realizace ŠVP, projektů, soutěže, apod.
2. Bude pokračovat úspěšně se rozvíjející spolupráce se **ZUŠ Oslavany**, chtěli bychom zachovat tradiční ukázkové koncerty pro žáky I. stupně stejně jako hudební vystoupení pro žáky školy, které se v minulých letech setkaly s příznivým ohlasem.
3. V návaznosti na činnost **MŠ DUHA Oslavany** budeme realizovat projekt přípravy předškolních dětí. Spolupracovat budeme i v oblasti dopravní výchovy na dopravním hřišti.
4. Provozu a činnosti školy bude nadále vhodně napomáhat **obecně prospěšná společnost při ZŠ Oslavany**, která škole poskytuje materiální a organizační pomoc na různých úrovních.
5. Spolupráce s **Městem Oslavany** je velmi mnohostranná, žáci a zaměstnanci školy se pravidelně podílejí na všech významných kulturních a společenských událostech ve městě.
6. K vzájemné lepší informovanosti mezi **zřizovatelem a školou** přispívá rovněž zastoupení učitelů v zastupitelstvu (Mgr. Horák, PhDr. Kocáb), v odborných komisích rady města - školská komise (PhDr. Kocáb), komise pro životní prostředí (Mgr. Horák) a kulturní komise (Z. Žalud). Ekonomka školy D. Koudelná je předsedkyní finančního výboru zastupitelstva města.
7. Spolupráce s **Kulturním a informačním střediskem a kinem Oslavany** se zaměří na realizaci vhodných **kulturních a výchovných programů a filmových projekcí** pro všechny žáky školy.
8. Škola spolupracuje s dalšími organizacemi, např. **Tělovýchovná jednota, Sokol Padochov, Orel, Vlastivědný spolek Rosicko-Oslavanska, Junák, Hasičský záchranný sbor Oslavany**, podílí se na propagaci jejich aktivit na nástěnkách školy a prostřednictvím školního rozhlasu.

9. Pokračovat bude dobrá spolupráce s **Městskou knihovnou**, žáci školy budou mít také možnost využívat **žakovskou knihovnu** přímo ve škole.
10. Na **internetové stránce školy** (<http://zs-oslavany.selfnet.cz>) budou pravidelně uveřejňovány pro žáky, jejich rodiče a další zájemce všechny aktuální informace o činnosti školy. Bude dále upravována podoba www stránek formou redakčního systému, který umožňuje zajistit větší aktuálnost. Pravidelné informace o aktivitách školy budou nadále zveřejňovány na stránkách časopisu OKNO a v regionálních novinách ZRCADLO.
11. 13. 1. 2017 se bude konat od 20:00 hodin v sále Dělnického domu **školní ples**, jehož výtěžek bude věnován na pořízení učebních pomůcek pro žáky. Hlavní organizátorkou plesu je Mgr. J. Šíblová.

Střednědobé cíle v oblasti organizačního a materiálního zabezpečení provozu školy

1. Na rekonstrukci školních budov v uplynulých letech navazuje oprava **zádveří a vstupní vrátnice** v budově 2. stupně.
2. Ve fázi zkušebního provozu **kogenerační jednotka** v areálu školy. Toto zařízení by mělo přispět k udržení stávající ceny dodávaného tepla a přináší i efekt v podobě modernizace technických prostor a zázemí dopravního hřiště. V plánu je rovněž využití odpadního tepla v nové sportovní hale, která by vznikla zastřešením stávajícího venkovního hřiště.
3. V souvislosti s potřebou zajistit **bezbariérový přístup** do budovy 2. stupně je v současnosti řešen projekt venkovního výtahu a v případě získání dotace bude zřizovatel realizovat v průběhu roku 2017.
4. Podle finančních možností zřizovatele budou pokračovat stavební práce na dobudování **půdní vestavby** v budově II. stupně.
5. Byla realizována celková **rekonstrukce dvou tříd** pro 6. ročník (podlaha, LED osvětlení, tabule s dataprojektorem, dveře, výmalba). Podobnou rekonstrukci dalších učeben plánujeme dle finančních možností realizovat postupně i v dalších letech v obou školních budovách.
6. Budou pokračovat další **parkové úpravy a údržba zeleně** v celém areálu školy, připravuje se výsadba nových stromů.
7. Díky realizaci ekologického projektu má škola ve svém areálu k dispozici **sběrové centrum**, čímž má vytvořeno odpovídající zázemí pro sběrovou aktivitu žáků a místních občanů. Sbírá se starý papír, nápojové kartony, použité baterie a akumulátory, PET lahve. Budou realizovány tradiční sběry šípků, pomerančové kůry a léčivých rostlin.
8. Škola má vlastní **školní jídelnu** a poskytuje stravovací služby na velmi vysoké úrovni, umožňuje svým strávníkům výběr ze dvou hlavních jídel. Pestrost a kvalita nabízených jídel v souladu s výživovými normami budou prioritami stravovacích služeb pro další období. Školní jídelna zajišťuje zájemcům z 1. stupně přípravu **svačín pro žáky** 1. stupně.
9. Ve škole je i nadále zřízen **školní bufet**, který provozuje soukromá podnikatelka a nabízí občerstvení a základní sortiment školních potřeb. Nabídka potravin bude upravena dle nové legislativy v této oblasti.

10. Škola má zřízenou funkci **správce** tělocvičny a sportovního areálu, a to z důvodu využívání sportovišť ze strany DDM či jiných subjektů.
11. Pokračovat budou práce na dalším rozvoji **ICT** školy. Cílem je kvalitní a také účelné využívání ICT jak ve výchovně vzdělávací činnosti, tak při organizační práci pedagogů. Od předloňského školního roku mají všichni pedagogové k dispozici vlastní notebook, v letošním školním roce se počítá s pokračujícím vybavováním jednotlivých učeben dataprojektory.

Jednotlivé úkoly z tohoto celoročního plánu práce jsou vždy konkretizovány a doplněny v měsíčních plánech, které vedení školy zpracovává počátkem každého měsíce.

B. Dlouhodobé cíle - na období do roku 2021

1. **Kvalitní příprava všech žáků** školy v rámci výchovně vzdělávacího procesu. Zajišťovat účinnou individuální péči a odbornou podporu při integraci a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří podle § 16 školského zákona potřebují k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění nebo užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními poskytnutí podpůrných opatření, pozornost věnovat i nadaným a talentovaným žákům.
2. Respektovat **osobnost dítěte**, posilovat jeho zdravé sebevědomí, vzbuzovat jeho zvědavost a podněcovat jeho všestranné aktivity, vést ho cíleně k sebehodnocení. Usilovat o propojenost školy se životem, poznání je motivováno životem a užitečné pro život.
3. Pozornost bude věnována další realizaci **školního vzdělávacího programu**. Cílem bude vytvořit takový systém předmětů, který bude pro žáky zajímavý a bude odpovídat jejich zájmům a potřebám, bude rozvíjet jejich tvořivé myšlení, účinnou motivaci a vzbuzování zájmu o školní práci.
4. Postupně budou realizovány všechny další **změny** ve vzdělávací a výchovné činnosti školy, které vyplývají z nových školských předpisů.
5. Vytvářet ve škole **otevřenou, klidnou a přátelskou atmosféru** a **atmosféru spolupráce**, budované na partnerských vztazích mezi učiteli a žáky, na toleranci, vzájemné úctě a pocitu odpovědnosti.
6. Přispívat ke smysluplnému využívání **volného času** dětí. Zde se jedná o rozvíjení spolupráce se všemi místními organizacemi, pracujícími s dětmi a mládeží – ZUŠ, MŠ, DDM, Tělovýchovná jednota, Sokol, Orel, Junák, Kulturní a informační středisko a další.
7. Trvale sledovat **kvalitu práce učitelů** a podporovat jejich **další vzdělávání**, vhodně je **motivovat** a vytvářet efektivní systém **hodnocení** a **sebehodnocení**. Takto získané poznatky a podněty předávat kolegům a využívat pro zlepšení celkové práce školy.
8. Vytvářet **prátelskou pracovní atmosféru** v pedagogickém sboru, podporovat **iniciativu**, oceňovat **kvalitní práci**, posilovat **pocit odpovědnosti** za práci školy jako celku.
9. Zdokonalovat **řídící činnost**, zvyšovat aktivní podíl pracovníků školy na řízení, zlepšování práce školy, dosáhnout dobré vnitřní zainteresovanosti pracovníků školy na trvalém zkvalitňování práce školy a jejího hodnocení.

10. V **kontrolní činnosti** usilovat o objektivní hodnocení výsledků výchovy a vzdělávání, zjišťovat případné výraznější rozdíly v práci jednotlivých pracovníků a odstraňovat je.
11. Prohlubovat **součinnost školy a rodiny**, usilovat o soulad ve výchovném působení, předcházet tak záškoláctví, vandalismu, násilí a šikaně mezi žáky.
12. Neustále zlepšovat **vybavení školy didaktickou technikou** a novými **učebními pomůckami** tak, aby byla zajištěna názornost a efektivita výuky, toto vybavení přiměřeným způsobem modernizovat.

II. Organizační a personální zajištění

1. Plán jednání pedagogických rad

Ve školním roce 2016/2017 se budou konat jednání **pedagogické rady** podle níže uvedeného časového plánu. Podle potřeby mohou být svolána další jednání pedagogické rady.

Provozní porady pro pedagogy jsou organizovány elektronicky systémem školního mailu, kde pravidelně každý týden nacházejí učitelé všechny potřebné informace o aktuálním dění ve škole. Podle situace mohou být svolány i klasické provozní porady.

Podle potřeby se uskutečňují **provozní porady s provozními zaměstnanci** a jednání **stravovací komise**.

Náplní všech těchto porad bude plnění úkolů ze strany zřizovatele, oddělení školství Městského úřadu Ivančice či odboru školství Krajského úřadu Jihomoravského kraje, aktuální problémy spojené s provozem školy apod.

Začátek jednání pedagogických rad bude ve **14:00 hodin**.

Kalendářní plán jednání pedagogických rad

29. 08. 2016

- seznámení s výroční zprávou o činnosti školy za školní rok 2015/2016
- legislativní změny v oblasti školství platné od 1. 9. 2016
- školní vzdělávací program
- školní řád včetně pravidel pro hodnocení žáků
- projednání koncepčních záměrů školy a plánu práce na školní rok 2016/2017
- školní poradenské pracoviště
- minimální preventivní program
- aktuální otázky spojené s organizačním zabezpečením nového školního roku
- přehled žáků integrovaných a se specifickými vývojovými poruchami
- vytipování mimořádně nadaných žáků
- školení zaměstnanců v oblasti PO, BOZP a zdravotní výchovy (31. 8. 2016)

10. 11. 2016

- výsledky v oblasti výchovy a vzdělávání, průběžné hodnocení prospěchu a chování žáků za I. čtvrtletí školního roku
- hodnocení školního vzdělávacího programu
- příprava soutěží a olympiád
- aktuální otázky vyplývající z průběhu školního roku

26. 1. 2017

- klasifikace a hodnocení prospěchu žáků za I. pololetí školního roku
- zhodnocení chování žáků
- hodnocení školního vzdělávacího programu

- spolupráce s PPP a SPC, integrování žáci, problematika hodnocení žáků se specifickými vývojovými poruchami
- celkové zhodnocení výsledků práce za I. pololetí
- aktuální otázky vyplývající z průběhu školního roku

20. 4. 2017

- účast pedagogických pracovníků na dalším vzdělávání
- výsledky v oblasti výchovy a vzdělávání, průběžné hodnocení prospěchu a chování žáků za III. čtvrtletí školního roku
- hodnocení školního vzdělávacího programu
- hodnocení soutěží a olympiád
- aktuální otázky vyplývající z průběhu školního roku

26. 6. 2017

- klasifikace žáků za II. pololetí školního roku
- opravné zkoušky
- úkoly spojené s ukončením školního roku
- celkové hodnocení školního vzdělávacího programu
- zhodnocení plnění celoročního plánu práce
- konečná kompletace podkladů pro výroční zprávu
- zásady pro sebehodnocení školy
- prázdninový chod
- perspektiva organizace práce v dalším školním roce

2. Plán třídních schůzek

Třídní schůzky se konají ve **čtvrtek** v době od **15:00 do 18:00 hodin**. V případě potřeby se může po domluvě s ředitelem konat třídní schůzka i v jinou dobu.

- **6. 9. 2016** – schůzky s rodiči žáků 1. tříd
- **10. 11. 2016** – třídní schůzky pro všechny ročníky, informace o prospěchu a chování, upozornění na nedostatečný prospěch + informace pro rodiče vycházejících žáků
- **20. 4. 2017** – třídní schůzky pro všechny ročníky školy, informace o prospěchu a chování

3. Organizace školy

Počet tříd: 19 (11 na 1. stupni a 8 na 2. stupni)

Počet zaměstnanců: 52 (30 učitelů, 5 asistentů pedagoga, 8 provozních zaměstnanců, 9 pracovníků ŠJ)

Ředitel školy: PhDr. Ivan Kocáb

Zástupce ředitele: Mgr. Petr Horák

Vedoucí učitelka I. st.: Mgr. Daniela Urbanová

Výchovný poradce: PaedDr. Jitka Kyseláková

Speciální pedagog: Mgr. Bc. Jarmila Šíbllová

Školní psycholog: Mgr. Irena Jordánková

Metodik prevence: Mgr. Gabriela Chrástová

Učitelé I. a II. stupně:

1. Aldorf Zbyněk Ing. PhD.
2. Aldorfová Jarmila Mgr.
3. Bachová Dita Mgr.
4. Burešová Ludmila Mgr.

5. Čudanová Miluše Mgr.
6. Dědičová Vladimíra Mgr.
7. Horák Petr Mgr.
8. Horáková Pavlína Mgr.
9. Houserová Magda Mgr.
10. Hrdličková Vladimíra Mgr.
11. Husárová Marcela Mgr.
12. Chrástová Gabriela Mgr.
13. Janošíková Monika Mgr.
14. Jordánková Irena Mgr.
15. Kavalcová Iva Mgr.
16. Kocáb Ivan PhDr.
17. Kyseláková Jitka PaedDr.
18. Kyseláková Zdeňka Mgr.
19. Minaříková Hana Mgr.
20. Musilová Zdeňka Ing.
21. Navrátilová Petra Mgr.
22. Novosádová Olga Mgr.
23. Pavlíková Irena Mgr.
24. Poláková Dana Mgr.
25. Šiblová Barbora Mgr.
26. Šiblová Jarmila Mgr.
27. Štěpanovská Marie Mgr.
28. Urbanová Daniela Mgr.
29. Vognar Jiří Mgr.
30. Vognarová Ivana Mgr.

Asistenti pedagoga:

1. Mráčková Denisa (1.C)
2. Vognar Jiří Bc. (2.A)
3. Binková Denisa (2.B)
4. Musilová Lucie (4.B)
5. Procházková Marcela (6.B)

Ekonomka školy: Dana Koudelná

Správce počítačové sítě: Ing. PhD. Zbyněk Aldorf

Provozní zaměstnanci:

školník: Zdeněk Žalud

uklízečky: Jarmila Fraňková

Dana Horká

Dana Juříčková

Svatava Macháčková

Jarmila Mannová

Školní jídelna:

vedoucí ŠJ:

Anna Krontorádová

vedoucí kuchař:

Mojmír Malý

kuchařky:

Miluše Doležalová

Jana Nováčková

Simona Novotná

Zdeňka Samlíková

Ivona Stehlíková

Lucie Žaludová

administrativa: Dana Horká

4. Třídnicví

I. A	Mgr. Pavlína Horáková	VI. A	Mgr. Irena Jordánková
I. B	Mgr. Zdeňka Kyseláková	VI. B	Mgr. Miluše Čudanová
I. C	Mgr. Magda Houserová		
II. A	Mgr. Ivana Vognarová	VII. A	Mgr. Ludmila Burešová
II. B	Mgr. Barbora Šíbllová	VII. B	Mgr. Jiří Vognar
III. A	Mgr. Jarmila Aldorfová	VIII. A	Mgr. Vladimíra Hrdličková
III. B	Mgr. Daniela Urbanová	VIII. B	Mgr. Monika Janošíková
IV. A	Mgr. Dita Bachová	IX. A	Mgr. Gabriela Chrástová
IV. B	Mgr. Jarmila Šíbllová	IX. B	Mgr. Dana Poláková
V. A	Mgr. Marie Štěpanovská		
V. B	Mgr. Iva Kavalcová		

5. Školní funkce

V souvislosti s realizací ŠVP jsou ustanoveny pracovní skupiny, které odpovídají metodickému sdružení a jednotlivým předmětovým komisím. Tyto skupiny pedagogů se spolu s koordinátory budou podílet na průběžném vyhodnocování a další aktualizaci ŠVP. Jedná se o tyto pracovní skupiny:

- **metodické sdružení I. stupně** Mgr. Daniela Urbanová
- **český jazyk, cizí jazyky, dějepis, občanská výchova, volba povolání** Mgr. Ludmila Burešová
- **matematika, fyzika, přírodopis, zeměpis, chemie, informatika** Mgr. Dana Poláková
- **výchova ke zdraví, výtvarná výchova, hudební výchova, tělesná výchova, dopravní výchova, praktické činnosti** Mgr. Miluše Čudanová

6. Správcovství sbírek a odborných knihoven

I. stupeň:

- **knihovny:** Mgr. Barbora Šíbllová
- **obrazy:** Mgr. Dita Bachová
- **vlastivěda, přírodověda:** Mgr. Iva Kavalcová
- **matematika:** Mgr. Pavlína Horáková
- **pracovní činnosti:** Mgr. Ivana Vognarová
- **tělesná výchova + ost. I.:** Mgr. Jarmila Aldorfová
- **kabinet 1. + 2. ročník:** Mgr. Ivana Vognarová
- **kabinet 3. + 4. ročník:** Mgr. Zdeňka Kyseláková

II. stupeň:

- **žakovská knihovna:** Mgr. Ludmila Burešová
- **učitelská knihovna:** Mgr. Ludmila Burešová
- **sbírky JČ:** Mgr. Vladimíra Hrdličková
- **sbírky CJ:** PhDr. Ivan Kocáb, Mgr. Marcela Husárová
- **sbírky Ov:** PaedDr. Jitka Kyseláková
- **sbírky D:** Mgr. Ludmila Burešová

- sbírky Z: Mgr. Petr Horák
- sbírky M: Mgr. Monika Janošíková
- sbírky F: Mgr. Dana Poláková
- sbírky Ch: Mgr. Dana Poláková
- sbírky PŘ: Mgr. Irena Pavlíková
- sbírky Inf: Ing. Zbyněk Aldorf, PhD.
- sbírky Tv: Mgr. Jiří Vognar
- sbírky Hv: Mgr. Olga Novosádová
- sbírky Vv: Mgr. Vladimíra Dědičová
- sbírky výchovy ke zdraví: Mgr. Miluše Čudanová
- sbírky praktických činností: Mgr. Irena Jordánková
- sbírky pěstitelství: Ing. Zdeňka Musilová
- sbírky technických činností: Mgr. Dana Poláková

7. Správcovství kabinetů – místností

- kabinet Čj a Aj: Mgr. Vladimíra Hrdličková
- kabinet vých. poradenství: PaedDr. Jitka Kyseláková
- kabinet M: Mgr. Monika Janošíková
- kabinet F: Mgr. Marcela Husárová
- kabinet Ch: Mgr. Dana Poláková
- kabinet PŘ: Mgr. Irena Pavlíková
- kabinet Tv: Mgr. Jiří Vognar
- ředitelna: PhDr. Ivan Kocáb
- kancelář: Mgr. Petr Horák
- sborovna I. stupně: Mgr. Daniela Urbanová
- sborovna II. stupně: Dana Koudelná
- kabiny přízemí: Mgr. Ivana Vognarová
- kabinet I. poschodí: Mgr. Daniela Urbanová
- kabinet II. poschodí: Mgr. Jarmila Aldorfová

8. Správcovství odborných pracoven

- hudebna I. stupeň: Mgr. Daniela Urbanová
- pracovna přírodopisu: Mgr. Irena Pavlíková
- pracovna chemie: Mgr. Dana Poláková
- pracovny informatiky: Ing. Zbyněk Aldorf, PhD.
- pracovna zeměpisu: Mgr. Petr Horák
- pracovna speciálního pedagoga: Mgr. Bc. Jarmila Šíbllová
- kreslárna: Mgr. Vladimíra Dědičová
- hudebna: Mgr. Olga Novosádová
- učebna praktických činností: Mgr. Irena Jordánková
- školní dílny: Mgr. Dana Poláková
- pracovna fyziky: Mgr. Dana Poláková
- tělocvična: Mgr. Jiří Vognar
- skleník a přilehlá učebna: Ing. Zdeňka Musilová
- učebna anglického jazyka: Bc. Marcela Husárová
- učebna německého jazyka 1: PhDr. Ivan Kocáb
- učebna německého jazyka 2: Ing. Zdeňka Musilová
- učebna výchovy ke zdraví: Mgr. Miluše Čudanová
- učebna dopravní výchovy: Mgr. Petr Horák

9. Odpovědnost za úseky činnosti

- **BOZP a PO:** Mgr. Petr Horák, Zdeněk Žalud
- **školní metodik prevence:** Mgr. Gabriela Chrástová
- **dopravní výchova:** Mgr. Petr Horák
- **správce počítačové sítě:** Ing. Zbyněk Aldorf, PhD.
- **správce sportovního areálu:** Daniela Straková
- **www stránky školy:** Ing. Zbyněk Aldorf, PhD.,
- **OKNO, další tisk:** Mgr. Petr Horák
- **klub mladých čtenářů:** Mgr. Ivana Vognarová, Mgr. Vladimíra Hrdličková
- **výzdoba budovy I. stupně:** všichni vyučující v budově I. stupně
- **výzdoba budovy II. stupně:** Mgr. Vladimíra Dědičová

Koncepční záměry a plán práce na školní rok 2016/2017 byl projednán a schválen na jednání pedagogické rady dne 29. 08. 2016.

*PhDr. Ivan Kocáb
ředitel školy*

